

## 令和3年度第3回調査・研究委員会 会議録（概要）

◇日 時 令和3年11月30日（火）10:00～11:45

◇場 所 オンライン開催

◇出席者 柳楽委員長、嶋田副委員長、加藤委員、林委員、山本委員  
事務局（田貝、伊藤、治部、竹内）

### 1 開 会

- ・委員長あいさつ
- ・本日、清原委員は欠席の事前連絡あり。

### 2 報告事項

(1) 後援依頼について（1件）

- ・「記録管理学会 第171回例会」の後援を承認したことを報告。（資料1）

(2) 災害時の安否確認等について（地震2件）

- ・10/6青森県（震度5強）、10/7千葉県北西部を震源（震度5強）とした地震について機関会員の状況確認を行ったが、いずれも被害なし。

### 3 協議事項

(1) 公文書館機能普及セミナーの開催について（資料2）

保留となっていた企画案の詳細について協議した。

ア 企画詳細について

[決定事項]

(ア) 会場定員：80名（机・椅子を使用する会議形式の会場収容人数120名の2/3を目安とした。）

(イ) オンライン開催の方法（コロナ対策）：

参加希望者が会場定員を超えた場合は、ZOOMによるオンライン参加とする。

今後の国内感染状況が悪化した場合は、オンライン開催に切り替える。

(ウ) 全体テーマ：「地域の歴史を後世に伝えるために」（確定）

(エ) 趣旨：文中の“歴史的な公文書”という文言について委員から、公文書よりさらに広義な捉え方として歴史的な地域史料を含めた“アーカイブズ”という表現や“公文書と地域史料（資料）”を並列標記する案等の提案があり、意見を踏まえ、事務局で修正することとなった。（“歴史的に重要な公文書や地域史料”という表現に修正した。）

(オ) 基調講演と報告の演題、登壇者等の最終決定の報告。

(カ) タイムテーブル：

前回案からの修正点をさらに協議し、報告時間を確保する方向で意見がまとまった。

(キ) 募集チラシの配布スケジュール：

チラシ案を提示、今回の協議結果を反映した完成版を12月中旬に発送予定。

(2) 調査・研究事業のアンケートについて（資料3）

現在の進捗状況と、担当打ち合わせ素案について、事務局の報告に続いて協議した。

- ・アンケート調査計画書（修正版）→ 調査方法の決定とスケジュールの変更を報告。
- ・依頼文とアンケート用紙（未定稿）→ 今回の協議内容を修正した決定稿を作成する。  
修正点：字体の変更、表記の統一、文言の修正等。
- ・12月中に決定稿を作成し、1月に発送予定。委員会メーリングリストで進捗報告する。

(3) その他

林委員から報告

- ・全史料協関東部会定例研究会（12/23（木）開催）の講演依頼を受諾した。
- ・台風・豪雨の被災資料に対するレスキュー活動の現状について、調査・研究委員会委員として活動報告をする予定。

#### 4 その他

(1) 次回開催日程等

- ・コロナ禍により、当初からリモート会議を続けてきたが、第4回委員会は対面で行いたい。  
セミナー前日の令和4年2月7日（月）に岡山市内で開催する案について出席者の賛同を得た。  
協議内容は、セミナーの最終確認と、令和4年度の事業計画等について。

(2) 災害対応について

- ・事務局の対応が遅れているが、今後、担当の林委員と事務局で個別打ち合わせを実施する。

#### 5 閉会

以上