

2017（平成 29）年度

# 全 史 料 協

## 総 会

平成 29 年 11 月 9 日（木）

杜のホールはしもと

# 総 会 次 第

## 1 開会のことば

## 2 主催者あいさつ

全史料協 会長 定兼 学

## 3 来賓あいさつ

相模原市

独立行政法人国立公文書館

## 4 議長選出

## 5 議事

平成 28 年度事業報告 ..... p3

平成 28 年度決算報告 ..... 別紙 1

平成 28 年度監査報告 ..... p7

平成 29 年度事業計画 ..... p8

平成 29 年度予算 ..... 別紙 2

## 6 報告

第 22 期（平成 29 年度）役員等について ..... p10

会員数の現況 ..... p12

2018（平成 30）年度総会・第 44 回全国大会について ..... p12

新規会員の勧誘等について ..... p12

地域別協議会活動報告 ..... p13

## 7 議長退任

## 8 閉会のことば

## 平成 28 年度事業報告

### 会長事務局

項 目	内 容
総会・役員会の開催	1 総 会 平成28年11月10日（木） 三重県総合文化センター 2 役員会 平成28年 6月 8日（水） 埼玉県立文書館 平成29年 2月17日（金） 埼玉県立文書館
会員に係る事務 (事務支局)	1 会員入退会事務 2 会員名簿管理 3 会員会費徴収事務
その他	1 内閣総理大臣あてに「平成 28 年熊本地震被災地における公文書等の保全・保存事業に関する要望書等の提出について」を送付 2 「第 5 回文化遺産防災ネットワーク推進会議」への参加 日時：平成 28 年 11 月 29 日（火） 会場：東京国立博物館 平成館 第 1 会議室 3 ICA ソウル大会への参加 4 次期役員体制の調整

### 副会長事務局

項 目	内 容
国際交流	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ICA ソウル大会の開催案内および報告者募集を告知</li> <li>・ 平成 28 年 9 月開催の ICA ソウル大会に会長事務局とともに参加</li> <li>・ ホームページおよび『記録と史料』27 号に ICA ソウル大会参加記録を寄稿</li> <li>・ 平成 28 年 9 月 11 日東京で開催された ICA ソウル大会記念シンポジウムに会長とともに参加。会長は国立公文書館長、ICA 会長、同事務総長との懇談昼食会に出席</li> <li>・ 次期役員体制の調整</li> </ul>

### 大会・研修委員会

項 目	内 容
委員会の開催	第1回 平成 28 年 5 月 26 日 埼玉県立文書館 第2回 平成28年 7月21・22日 三重県総合博物館 第3回 平成28年 11月9日 三重県男女共同参画センター 第4回 平成29年 2月10日 群馬県立文書館

<p>全国大会の企画・準備・開催 (第42回大会)</p>	<p>(1) 開催日 平成28年11月10日(木)～11日(金)  11月10日：研修会、総会、交流会  11月11日：委員会報告、活動報告、大会テーマ研究会  11月10日・11日：機関会員刊行物展示・協賛企業展示・ポスターセッション</p> <p>(2) 会場 三重県男女共同参画センター「フレンテみえ」  (交流会場) 三重県総合文化センター  (視察会場) 三重県総合博物館「MieMu」</p> <p>(3) 大会テーマ 「博物館でアーカイブズ」</p> <p>(4) 大会開催要項・大会誌の作成</p> <p>(5) 大会参加人数 229名</p>
<p>その他</p>	<p>広報・広聴委員会への協力(会報「大会特集号」等)</p>

調査・研究委員会

項目	内容
<p>委員会の開催</p>	<p>第1回委員会  (1) 日時 平成28年5月11日(水)  (2) 場所 山口県文書館  (3) 参加者 委員長1名・委員4名・事務局員3名  (4) 報告事項  i 平成27年度第2回役員会結果報告  ii 熊本地震対応について  iii 後援依頼について  (5) 協議事項  i 平成28年度予算及び事業計画について  ii 調査事業について  iii 公文書館機能普及セミナーin山口について</p> <p>第2回委員会  (1) 日時 平成28年9月1日(木) 10:00～15:00  (2) 場所 山口県文書館  (3) 参加者 委員長1名・委員4名・事務局員3名  (4) 報告事項  i 後援依頼について  ii 熊本地震対応について  (5) 協議事項  i 調査事業について  ii 平成28年熊本地震における公文書の被災状況等調査について  iii 公文書館機能普及セミナーin山口の報告</p> <p>第3回委員会  (1) 日時 平成28年11月9日(水) 14:30～16:30  (2) 場所 三重地方自治労働文化センター小会議室  (3) 参加者 委員4名・事務局員2名 (オブザーバー参加 茨城県立歴史館)</p>

	<p>(4) 報告事項 後援依頼について</p> <p>(5) 協議事項 i 大会委員会報告について ii 調査報告書の作成について iii 平成 28 年熊本地震における公文書の被災状況等調査について</p>
全国（三重） 大会での報告	<p>(1) 日 時 11月11日（金）</p> <p>(2) 内 容 「学校アーカイブズと地域の組織・団体アーカイブズの保存のためーアンケートのまとめと課題ー」</p> <p>(3) 報告者 嶋田・山本委員</p>
学校アーカイブズ、地域の組織・団体アーカイブズの保存に関する調査	<p>(1) 「地域の組織・団体アーカイブズに関する調査」「学校アーカイブズに関する調査」結果の報告書掲載可否を各機関に確認（平成 28 年 11 月 16 日付 地域 55 機関・学校 25 機関）</p> <p>(2) 委員（嶋田・宮田委員）による学校アーカイブズの現地調査（11～12 月） 調査先：飯田市歴史研究所・重要文化財旧開智学校（長野県）・藤沢市教育文化センター（神奈川県）・京都市学校歴史博物館（京都府）</p> <p>(3) 調査報告書「地域の組織・団体アーカイブズに関する調査」「学校アーカイブズに関する調査」を全史料協 HP にアップ（平成 29 年 3 月末）</p>
公文書館機能普及セミナー in 熊本の開催	<p>(1) 日 時 8月31日（水）</p> <p>(2) 場 所 山口市（山口県庁）</p> <p>(3) 内 容 「現在（いま）、求められる公文書管理と公文書館～備えるべき機能と役割～」 ・基調講演 早川和宏「現在（いま）、求められる公文書管理～公文書管理法施行から 5 年を経過して～」 ・報 告 三好久美子「高松市における公文書管理条例と公文書館」 伊藤一晴 「山口県内市町の公文書館機能」</p> <p>(4) 参加者 77 名</p>
大規模災害対応	<p>(1) 熊本地震関係 ①国立文化財機構文化財防災ネットワーク推進事業・特別講演会「歴史と共に考える文化財の防災・減災」への参加（7 月 18 日 九州国立博物館ミュージアムホール 事務局出席） ②平成 28 年度熊本地震における公文書の被災状況等調査の実施（9 月 6 日） ・熊本県および県内全市町村対象。 ・調査結果は橋本委員が会誌で発表予定。 ③上記に係る公文書の被災状況現地調査（12 月 9 日 橋本委員） ・調査先 益城町総務課・宇土市総務課</p> <p>(2) 鳥取地震関係（10 月 21 日） ・地震発生後、鳥取県内の機関会員の安否確認（電話）。無事を確認し、広報・広聴委員会へ連絡。</p> <p>(3) 福島県沖地震関係（11 月 22 日） ・地震発生後、福島県内の機関会員の安否確認（電話）。無事を確認し、広報・広聴委員会へ連絡。</p>
後援承認	<p>・日本歴史学協会・日本学術会議史学委員会主催「史料保存利用問題シンポジウム 2016」（6 月 25 日）</p> <p>・埼玉県地域史料保存活用連絡協議会主催「国際アーカイブズの日記念」公開</p>

	<p>講演会（5月20日）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 情報保存研究会・公益社団法人日本図書館協会主催「第10回資料保存シンポジウム」（10月3日）</li> <li>・ （社）情報処理学会人文科学とコンピュータ研究会主催「人文科学とコンピュータシンポジウム（じんもんこん2016）」（12月9日～11日）</li> <li>・ 国際資料研究所主催「DJI エグゼクティブセミナーの後援依頼について」（29年4月25日）</li> <li>・ 中国・四国地区文書館等職員連絡会議主催「第12回中国四国地区アーカイブズウィーク」（29年6月1日～）</li> </ul>
--	---

広報・広聴委員会

項目	内容
委員会の開催	<p>（1）広報・広聴委員会会議</p> <p>第1回 平成28年5月20日（金）福井県文書館</p> <p>第2回 平成28年8月5日（金）追手門学院大阪梅田サテライト</p> <p>第3回 平成28年11月11日（金）三重県男女参画センター</p>
会誌と会報の発行	<p>（1）会報100号を発行。（奥付：平成28年9月30日）</p> <p>（2）会報101号を発行。（奥付：平成29年3月31日）</p> <p>（3）会誌27号を発行。（奥付：平成29年3月31日）</p>
ホームページの維持・管理	<p>（1）インターネット・ホームページの維持・管理 各委員会・会員等から寄せられる情報をもとに80回更新を行った。</p> <p>（2）会誌・会報のホームページ（pdf）掲載847件。</p>
その他	<p>（1）バックナンバーを含む会誌72冊を販売。</p>

平成28年度決算報告【別紙1】


# 平成 28 年度監査報告

(2) 平成 28 年度の監査について

## 監 査 報 告 書

全国歴史資料保存利用機関連絡協議会会則第 10 条第 4 項の規定に基づき、事業報告の内容及び会計帳簿など会計書類を審査した結果、平成 28 年度の会務及び会計は適正に執行されていることを認めます。

平成 29 年 6 月 13 日

鳥取県立公文書館  
監 事 田 中 健 一 

## 平成 29 年度事業計画

### 会長事務局・事務支局

項 目	内 容
総会・役員会の開催	1 総会 平成 29 年 11 月 9 日（木） 杜のホールはしもと 2 役員会 第 1 回 平成 29 年 6 月 16 日（金） 岡山県立記録資料館 第 2 回 平成 30 年 2 月 16 日（金） 岡山県立記録資料館
会員に係る事務	1 会員入退会事務 2 会員名簿管理 3 会員会費徴収事務
その他	・次期役員体制、平成31年度全国大会開催地の調整

### 副会長事務局

項 目	内 容
国際交流	1 国際会議・セミナー等の会員への広報 2 国際団体への負担金送付（ICA会費、EASTICA会費） 3 その他の国際交流事務
その他	会長事務局を補佐して、全史料協の振興につとめる。

### 大会・研修委員会

項 目	内 容
委員会の開催	第1回 平成29年5月31日（水） 尼崎市立地域研究史料館 第2回 平成29年7月10日（月）～11日（火）相模原市橋本公民館 第3回 平成29年11月8日（水） 杜のホールはしもと 第4回 平成30年2月 尼崎市立地域研究史料館（予定）
全国大会の企画・準備・開催（第43回大会）	（1）開催日：平成29年11月9日（木）～10日（金） （2）会 場：神奈川県相模原市 杜のホールはしもと （3）大会日程・テーマ・講師報告者等の検討 （4）大会開催要項・大会誌の作成 （5）大会の開催
そ の 他	広報・広聴委員会への協力（会報「大会特集号」等）



調査・研究委員会

項 目	内 容
委員会の開催	<p>委員会会議（年3回開催予定）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・第1回 平成29年 5月19日（金） 茨城県立歴史館</li> <li>・第2回 平成29年 9月15日（金） 茨城県立歴史館</li> <li>・第3回 平成29年11月 8日（水） 相模原市内</li> </ul>
委員会の事業計画	<p>（1）調査事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・東日本大震災の被災県の自治体を中心に、災害に直面して作成された災害対応等に関するアーカイブズの保全に関する調査・研究を行う（2年間）</li> <li>・具体的には、被災から5年を経過して選別された災害や災害対応等に関するアーカイブズの状況調査を実施して現状把握を行い、災害時の災害対応に関するアーカイブズ保全の課題について検討する。</li> </ul> <p>（2）公文書館機能普及セミナーの開催</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日 時 平成29年10月26日（木）</li> <li>・場 所 茨城県立歴史館</li> <li>・内 容 被災地の地域アーカイブズに焦点をあて、公文書館（機能）とアーカイブズ保全に関する講演や報告、セミナー参加者とのディスカッションなどを行う。</li> </ul>

広報・広聴委員会

項 目	内 容
委員会の開催	<p>第1回 5月26日（金） 富山県公文書館</p> <p>第2回 8月 9日（水） 筑波大学東京キャンパス文京校舎</p> <p>第3回 11月10日（金） 神奈川県相模原市</p>
会誌と会報の発行	<p>（1）会誌の編集と発行 『記録と史料』第28号（平成30年3月発行予定）</p> <p>（2）会報の編集と発行 『会報』第102号（平成29年9月発行予定） 第103号（大会特集号・平成30年3月発行予定）</p>
ホームページの維持・管理	各委員会や会員、関連機関等から寄せられた情報を迅速に発信
その他	<p>（1）刊行物販売と在庫管理</p> <p>（2）会報『記録と史料』・会誌の著作について、著作権者の承諾がえられたものをホームページに追加掲載する。</p> <p>（3）J-STAGEへの会誌登載手続き開始予定</p>

平成29年度予算【別紙2】

## 第22期（平成29年度）役員等について

職名	氏名	所属	区分	備考
会長	定兼 学	岡山県立記録資料館	機関	
副会長	角張 敏郎	北海道立文書館	機関	
	佐藤 勝巳		個人	
理事	辻川 敦	尼崎市立地域研究史料館	機関	大会・研修委員長
	人見 實徳	茨城県立歴史館	機関	調査・研究委員長
	島田 和夫	富山県公文書館	機関	広報・広聴委員長
	栗原 紀喜	群馬県立文書館	機関	関東部会長
	江端 美喜子	福井県文書館	機関	近畿部会長
	早川 和宏	東洋大学法学部法律学科	個人	
	青木 睦	国文学研究資料館	個人	
監事	田中 健一	鳥取県立公文書館	機関	
参与	小川 千代子	国際資料研究所	個人	
	小松 芳郎	松本市文書館	個人	

### 委員会の構成

#### 大会・研修委員会

役職	氏名	機関名
委員長	辻川 敦	尼崎市立地域研究史料館
委員	櫛原 直樹	藤沢市文書館
委員	長谷川 伸	新潟市文化スポーツ部歴史文化課
委員	藤谷 彰	三重県総合博物館
委員	中村 昌宏	相模原市総務局総務部情報公開課文書班
委員	豊見山 和美	沖縄県公文書館指定管理者（公財）沖縄県文化振興会
委員	上甲 典子	亀岡市文化資料館
事務局	松岡 弘之	尼崎市立地域研究史料館
事務局	河野 未央	尼崎市立地域研究史料館

調査・研究委員会

役 職	氏 名	機 関 名
委 員 長	人見 實徳	茨城県立歴史館
委 員	新井 浩文	埼玉県立文書館
委 員	大木 悠佑	東京都江東区総務部総務課
委 員	高村 恵美	常陸大宮市文書館
委 員	林 貴史	常総市役所総務部総務課
委 員	宮田 克成	三豊市文書館
事 務 局	石井 裕	茨城県立歴史館

広報・広聴委員会

役 職	氏 名	機 関 名
委 員 長	島田 和夫	富山県公文書館
委 員	宇野 淳子	立教大学共生社会研究センター
委 員	坂口 貴弘	創価大学 創価教育研究所
委 員	高木 秀彰	寒川文書館
委 員	田中 友香理	筑波大学アーカイブズ
委 員	福嶋 紀子	松本大学 基礎教育センター
委 員	藤吉 圭二	追手門学院大学 社会学部
委 員	吉原 大志	三木市教育委員会／歴史資料ネットワーク
委員（事務局）	原田 真由美	富山県公文書館

## 会員数の現況

区 分	平成 28. 8. 31	平成 29. 8. 31 現在	備 考
機関会員	136	139	入会 : 5 退会 : 2
個人会員	295	296	入会 : 12 退会 : 11
合 計	431	435	

## 2018（平成 30）年度総会・第 44 回全国大会について

### （1）総会

- ・開催時期 2018 年 6 月 14 日（木）
- ・会場 岡山県立記録資料館

### （2）全国大会

- ・開催時期 2018 年 11 月 8 日（木）、11 月 9 日（金）
- ・会場 沖縄県市町村自治会館

## 新規会員の勧誘等について

# 地域別協議会活動報告

## 関東部会報告（平成 28 年 9 月～平成 29 年 8 月）

### 1 総会の開催

(1) 日時 平成 29 年 6 月 2 日（金）13：20～14：00

(2) 会場 群馬県立文書館（前橋市）

(3) 内容

[議事]平成 28 年度事業・決算報告、平成 29 年度事業計画案・予算案の承認  
平成 29 年度役員等の承認  
会報執筆規程改正、会員増加に対する取り組みについて

### 2 役員会の開催

(1) 平成 28 年度 第 2 回

○日時 平成 29 年 3 月 9 日（木） 14：00～16：00

○会場 群馬県立文書館（前橋市）

○内容 平成 28 年度事業・決算経過報告、平成 29 年度事業計画案・予算案の審議  
次期役員体制

(2) 平成 29 年度 第 1 回

○日時 平成 28 年 6 月 2 日（金）10：00～11：00

○会場 群馬県立文書館（前橋市）

○内容 平成 28 年度事業・決算報告、平成 29 年度事業計画案・予算案の審議

### 3 運営委員会の開催

(1) 平成 28 年度 第 1 回

○日時 平成 28 年 10 月 6 日（木） 10：00～12：00

○会場 武蔵野ふるさと歴史館（東京都武蔵野市）

○内容 平成 28 年度事業実施、平成 29 年度事業案の検討

(2) 平成 28 年度 第 2 回

○日時 平成 28 年 12 月 15 日（木）10：00～12：00

○会場 国文学研究資料館（東京都立川市）

○内容 平成 29 年度事業案の作成

(3) 平成 28 年度 第 3 回

○日時 平成 29 年 2 月 3 日（金）10：00～12：00

○会場 東京工業大学大岡山キャンパス（東京都目黒区）

○内容 平成 29 年度事業計画案、29 年度運営委員会について

(4) 平成 29 年度 第 1 回

○日時 平成 29 年 7 月 7 日（金）10：00～12：00

○会場 鎌倉市中央図書館（神奈川県鎌倉市）

○内容 平成 29 年度事業実施、未定事業案の検討

### 4 会報の編集・発行

(1) 会報『アーキビスト』第 86 号（平成 28 年 9 月 30 日発行）

第 283・284 回定例研究会 報告及び参加記

平成 28 年度 総会資料

(2) 会報『アーキビスト』第87号(平成29年3月31日発行)

第285・286回定例研究会 報告及び参加記

全史料協第42回全国大会へのポスター出展について(報告)

5 定例研究会

回数	開催日時	演題(テーマ)・報告者(所属)・会場:
第287回	平成28年 10月6日(木) 13:30~17:00	◎「武蔵野ふるさと歴史館の構想と取り組み」 (1)「歴史館の管理運営と歴史公文書に関する条例等について」 栗原一浩氏(武蔵野ふるさと歴史館副参事) (2)「歴史公文書の選別と整理~歴史館の取り組み」 大木悠佑氏(武蔵野ふるさと歴史館公文書専門員) (3)武蔵野ふるさと歴史館見学 会場:武蔵野ふるさと歴史館会議室 参加者:38名
第288回	平成28年 12月15日(木) 13:30~17:30	◎「アーカイブズ・レスキュー活動から資料保存スキルを学ぼう」 (1)「被災アーカイブズの救助・復旧技術の実際」 青木睦氏(国文学研究資料館准教授) (2)ワークショップ「被災資料の乾燥・洗浄プログラム体験」 高科真紀氏(国文学研究資料館プロジェクト研究員) (3)国文学研究資料館見学 会場:国文学研究資料館大会議室 参加者:34名
第289回	平成29年 2月3日(金) 13:30~17:00	◎「東京工業大学におけるアーカイブズ活動の取り組み」 (1)「公文書室設置の経過と現在の活動」 広瀬茂久氏 (東京工業大学博物館特命教授・資史料館部門公文書室長) (2)「手島精一関連コレクション」 実体資料と文書を包括して扱う意義 阿児雄之氏(東京工業大学博物館特任講師) (3)東京工業大学資史料館見学 会場:東京工業大学大岡山キャンパス百年記念館3階フェライト記念会議室 参加者:41名
第290回	平成29年 6月2日(金) 14:30~16:30	◎総会記念講演会「地方自治のツールとしての公文書」 金井利之氏(東京大学大学院法学政治学研究科教授) 会場:群馬県立文書館研修室 参加者:36名
第291回	平成29年 7月7日(金) 14:30~16:30	◎「鎌倉市におけるアーカイブズの設立に向けた動向」 (1)「『かまくら女性史の会』の活動について」 横松佐智子氏(かまくら女性史の会 会長) (2)「鎌倉市の歴史的公文書について」 中田孝信氏(鎌倉市中央図書館 近代史資料担当係長) (3)鎌倉市中央図書館見学 会場:鎌倉市中央図書館多目的室 参加者:45名

6 会員数（平成 29 年 8 月 31 日現在）

機関会員：52 個人会員：120 合計：172

近畿部会報告（平成 28 年 9 月～平成 29 年 8 月）

1 総会の開催

(1) 日 時 平成 29 年 6 月 29 日（木）

(2) 場 所 京都府立京都学・歴彩館 1 階 小ホール

(3) 内 容 平成 28 年度事業・決算・監査報告、平成 29 年度事業計画・予算案を審議、承認

2 役員会の開催

平成 29 度役員会

(1) 日 時 平成 29 年 6 月 13 日（火）

(2) 場 所 京都府立京都学・歴彩館 1 階 京都学研究室

(3) 内 容 平成 28 年度事業・決算・監査報告、平成 29 年度事業計画・予算案を審議、承認

3 運営委員会の開催

平成 28 年度第 2 回運営委員会

(1) 日 時 平成 29 年 2 月 20 日（月）

(2) 場 所 京都府立京都学・歴彩館 1 階 顧問室

(3) 内 容 平成 28 年度事業の進捗報告・平成 29 年度例会企画案に係る意見交換

平成 29 年度第 1 回運営委員会

(1) 日 時 平成 29 年 5 月 30 日（火）

(2) 場 所 京都府立京都学・歴彩館 1 階 顧問室

(3) 議 題 平成 29 年度例会企画案等について審議

4 会報の編集・発行

会報『Monthly News』No. 127（平成 28 年 9 月発行）

会報『Monthly News』No. 128（平成 29 年 2 月発行）

会報『Monthly News』No. 129（平成 29 年 2 月発行）

会報『Monthly News』No. 130（平成 29 年 5 月発行）

会報『Monthly News』No. 131（平成 29 年 6 月発行）

会報『Monthly News』No. 132（平成 28 年 7 月発行）

○総会・例会の案内、前回例会の速報等を掲載

5 定例研究会

回数	開催日時	演題（テーマ）・報告者（所属）・会場
第 135 回	平成 28 年 11 月 16 日（水）	テーマ 未来に引き継ぐ公文書 —時代を超えた共有資源— 講 師 井口和起氏（京都府立総合資料館顧問） 会 場 滋賀県庁新館 7 階大会議室 参加者 94 名（近畿部会会員含む）

第 136 回	平成 29 年 3 月 4 日 (土)	テーマ 歴史資料保存利用機関とボランティアの協働 講 師 河野未央氏、城戸八千代氏 (尼崎市立地域研究史料館) 金原祐樹氏 (徳島県立文書館) 場 所 尼崎市総合文化センター7階 第3会議室 参加者 23 名
(共催開催)	平成 29 年 3 月 10 日 (金)	テーマ 「書」から歴史情報を読み取る 講 師 黒田洋子氏 (奈良女子大学古代学学術研究センター) 場 所 追手門大学梅田サテライト 参加者 10 名 備 考 日本アーカイブズ学会関西研究例会との共催例会
第 137 回	平成 29 年 3 月 11 日 (土)	テーマ 古文書ワークショップ 一料紙調査のレクチャーと実習一 講 師 大林賢太郎氏 (京都造形芸術大学教授) 場 所 京都造形芸術大学内研究室 参加者 9 名 (事前申込による)
第 138 回	平成 29 年 6 月 29 日 (木)	テーマ 未来に引き継ぐ公文書ー行政機関に求められる公文書管理ー 講 師 加藤丈夫氏 (独立行政法人 国立公文書館長) 場 所 京都府立京都学・歴彩館 1階 小ホール 参加者 63 名
第 139 回	平成 29 年 7 月 28 日 (金)	テーマ 講演「京都学・歴彩館が目指すもの」および館内見学 講 師 金田章裕氏 (京都府立京都学・歴彩館長) 場 所 京都府立京都学・歴彩館 参加者 27 名
第 140 回	平成 29 年 8 月 12 日 (土)	内 容 古文書ワークショップ「体験してみよう! よその現場」 講 師 島津良子氏 (全史料協近畿部会運営委員) 場 所 京都府綴喜郡宇治田原町 郷之口会館 参加者 9 名

6 会員数 (平成 29 年 8 月 31 日現在)

機関会員 : 16 機関 個人会員 : 69 名 合計 : 85



## 平成28年度決算報告

## 1 収入の部

(単位：円)

科 目	予算額	収入額	増減(△)	備考
会 費	6,560,000	6,510,000	△ 50,000	
機関会員	4,781,000	4,724,000	△ 57,000	133機関
個人会員	1,779,000	1,743,000	△ 36,000	291名(預り金18,000円を除く)
旧準会員	0	0	0	
前年度預り金	0	43,000	43,000	
寄附金収入	0	0	0	
諸収入	460,000	614,468	154,468	
刊行物売上	110,000	96,568	△ 13,432	会誌等売払
広告料	150,000	205,000	55,000	
大会配布資料代	200,000	200,000	0	会 員1,000円×148 非会員2,000円×26
雑収入	0	112,900	112,900	沖縄視察助成金 112,838円、預金利子(会長 26+副会長2+大会研修8+調査研究8+広報 広聴18)
繰越金	5,468,307	5,468,307	0	
合 計	12,488,307	12,592,775	104,468	

## 2 支出の部

(単位：円)

科 目	予算額	流用後予算額	支出額	残額	備 考
委員会費	5,293,500	5,293,500	4,544,466	749,034	
大会・研修委員会費	3,000,000	3,000,000	2,491,578	508,422	
運営費	1,070,000	1,140,000	1,109,073	30,927	
会議費	905,000	1,055,000	1,050,843	4,157	
消耗品費	0	0	0	0	
食糧費	5,000	5,000	4,047	953	第1回委員会飲料水購入 (2,628円)、第4回委員会飲 料水等購入(1,419円)
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
旅費	900,000	1,050,000	1,046,796	3,204	第1回委員会(92,634円)、第 2回委員会(321,254円)、第 3回委員会・大会(424,314 円)、第4回委員会(208,594 円)
事務局事務費	165,000	85,000	58,230	26,770	
賃金	0	0	0	0	
消耗品費	40,000	25,000	14,544	10,456	事務物品(トナー)充当購入 (14,544円)
通信運搬費	20,000	20,000	7,626	12,374	切手購入費(4,100円)、振込 手数料(270円)、振込手数料 (432円)、事務局引継物品発送 費(2,824円)
旅費	105,000	40,000	36,060	3,940	事務局引継旅費(36,060円)
委託費	0	0	0	0	
事業費	1,930,000	1,860,000	1,382,505	477,495	
大会運営費	1,930,000	1,860,000	1,382,505	477,495	
賃金	100,000	50,000	43,000	7,000	三重県スタッフ弁当代(1,000 円×43個分)
報償費	200,000	150,000	107,960	42,040	講師・報告者旅費
消耗品費	60,000	60,000	4,297	55,703	配布物用コピー用紙(4,192 円)、講師用紙コップ(105 円)

## 2 支出の部

(単位：円)

科 目	予算額	流用後予算額	支出額	残額	備 考
食糧費	20,000	20,000	13,360	6,640	講師・報告者昼食(1,000円×10個分)、飲料水(3,360円)
印刷製本費	1,150,000	1,000,000	868,644	131,356	大会冊子印刷製本、封筒印刷(142,560円)、過去大会誌増刷・送付(726,084円)
通信運搬費	50,000	80,000	73,774	6,226	大会案内発送(64,100円)、物品送付(7,492円)、協賛企業大会誌・請求書送付(1,750円)、振込手数料(432円)
使用料及び賃借料	150,000	300,000	271,470	28,530	会場費(169,560円)、附帯設備使用料(101,910円)
備品費	0	0	0	0	
負担金	0	0	0	0	
交付金	200,000	200,000	0	200,000	
<b>調査・研究委員会費</b>	<b>1,085,000</b>	<b>1,085,000</b>	<b>847,641</b>	<b>237,359</b>	
運営費	479,000	488,000	394,881	93,119	
会議費	472,000	462,000	375,532	86,468	
旅費	458,000	448,000	370,784	77,216	第1回・第3回委員会委員旅費(全国大会旅費含む)
消耗品費	2,000	2,000	0	2,000	
食料費	2,000	2,000	1,184	816	委員会湯茶代
使用料及び賃借料	10,000	10,000	3,564	6,436	第2回委員会会場費
事務局事務費	7,000	26,000	19,349	6,651	
消耗品費	1,000	1,000	0	1,000	
通信運搬費	5,000	24,000	19,349	4,651	熊本地震アンケート送付代・委員会報告資料代ほか
印刷製本費	1,000	1,000	0	1,000	
事業費	606,000	597,000	452,760	144,240	
研究・研修費	328,000	328,000	240,190	87,810	
旅費	264,000	255,500	194,102	61,398	公文書館機能普及セミナーin山口 講師・委員旅費
報償費	30,000	38,500	38,150	350	公文書館機能普及セミナーin山口 講師報償費
消耗品費	10,000	10,000	7,108	2,892	公文書館機能普及セミナーin山口ほか資料用紙・封筒代
通信運搬費	1,000	1,000	485	515	報告書原稿送料
使用料及び賃借料	22,000	22,000	0	22,000	
食糧費	1,000	1,000	345	655	登壇者用飲料水
普及活動費	166,000	157,000	137,231	19,769	
印刷製本費	90,000	90,000	71,280	18,720	公文書館機能普及セミナーin山口 チラシ印刷代
通信運搬費	75,000	66,000	65,951	49	公文書館機能普及セミナーin山口 チラシ送付代
旅費	1,000	1,000	0	1,000	
調査費	112,000	112,000	75,339	36,661	
<b>広報・広聴委員会費</b>	<b>1,208,500</b>	<b>1,208,500</b>	<b>1,205,247</b>	<b>3,253</b>	
運営費	336,500	331,711	328,458	3,253	
会議費	201,500	256,600	256,600	0	
旅費	200,000	256,600	256,600	0	2回開催の委員会、委員の旅費

## 2 支出の部

(単位：円)

科 目	予算額	流用後予算額	支出額	残額	備 考
食糧費	0	0	0	0	
通信運搬費	1,500	0	0	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
事務局事務費	135,000	75,111	71,858	3,253	
賃金	0	0	0	0	
旅費	40,000	0	0	0	
消耗品費	5,000	16,200	16,200	0	封筒代金
印刷製本費	0	0	0	0	
通信運搬費	90,000	58,911	55,658	3,253	引継ぎ資料の宅配（2回福井→富山）
事業費	872,000	876,789	876,789	0	
普及活動費	872,000	876,789	876,789	0	
旅費	0	0	0	0	
印刷製本費	497,000	495,720	495,720	0	会誌等印刷費
通信運搬費	30,000	43,398	43,398	0	会誌等の発送費
報償費	5,000	5,000	5,000	0	会誌編集英訳謝礼
委託料	340,000	332,671	332,671	0	会報等発送業務委託
会長事務局費	<b>2,845,000</b>	<b>2,845,000</b>	<b>2,665,350</b>	<b>179,650</b>	
事業運営費	2,845,000	2,845,000	2,665,350	179,650	
運営費	2,845,000	2,845,000	2,665,350	179,650	
会議費	1,130,000	880,000	843,772	36,228	
旅費	1,100,000	850,000	816,213	33,787	総会・役員会等旅費
消耗品費	6,000	6,000	5,021	979	会議用お茶代
食糧費	0	0	0	0	
通信運搬費	24,000	24,000	22,538	1,462	資料送付代等
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
負担金	0	0	0	0	
事務局事務費	1,715,000	1,965,000	1,821,578	143,422	
賃金	0	0	0	0	
旅費	680,000	910,000	797,703	112,297	ICAソウル大会旅費等
大会参加費	180,000	160,000	159,651	349	ICAソウル大会参加費
消耗品費	11,000	11,000	10,402	598	コピー用紙代等
印刷製本費	30,000	20,000	4,552	15,448	事務支局コピー代等
通信運搬費	130,000	180,000	168,432	11,568	郵便代、振込手数料等
委託費	560,000	560,000	558,166	1,834	事務支局委託代金
使用料及び賃借料	124,000	124,000	122,672	1,328	資料保管倉庫代金
副会長事務局費	<b>395,000</b>	<b>395,000</b>	<b>292,040</b>	<b>102,960</b>	
事業運営費	395,000	395,000	292,040	102,960	
運営費	235,000	235,000	214,934	20,066	
事務局事務費	235,000	235,000	214,934	20,066	
旅費	150,000	162,770	162,770	0	ICAソウル大会旅費
大会参加費	60,000	51,300	51,300	0	ICAソウル大会参加費
通信運搬費	10,000	10,000	864	9,136	振込手数料
役務費	10,000	5,930	0	5,930	
消耗品費	5,000	5,000	0	5,000	
事業費	160,000	160,000	77,106	82,894	
団体等関係費	160,000	160,000	77,106	82,894	

## 2 支出の部

(単位：円)

科 目	予算額	流用後予算額	支出額	残額	備 考
旅費	50,000	50,000	0	50,000	
通信運搬費	10,000	10,000	11,900	△ 1,900	振込手数料
負担金	100,000	100,000	65,206	34,794	ICA、EASTICA会費
繰出金	<b>3,000,000</b>	<b>3,000,000</b>	<b>3,000,000</b>	0	
繰出金	3,000,000	3,000,000	3,000,000	0	50周年事業積立金
予備費	954,807	<b>954,807</b>	<b>0</b>	<b>954,807</b>	
予備費	954,807	954,807	0	954,807	
合 計	12,488,307	12,488,307	10,501,856	1,986,451	

## 3 収支決算

(単位：円)

収支額 (実質収支額)	総収入額	総支出額	残額	備考
	<b>12,592,775</b>	<b>10,501,856</b>	<b>2,090,919</b>	次年度へ繰越
	<b>(7,124,468)</b>	<b>(7,501,856)</b>	<b>△ 377,388</b>	

## 4 預り金

(単位：円)

平成29年度会費	個人会員 3名分	<b>18,000</b>
----------	----------	---------------

## 5 通帳残高 (平成29年3月31日時点)

(単位：円)

区分	内訳額	残額	備考
会長事務局	普通預金口座(一般)	806,884	4,055,321
	普通預金口座(特別)	3,000,005	
	郵便振替口座	248,432	
副会長事務局		102,962	
大会・研修委員会		543,430	
調査・研究委員会		237,367	
広報・広聴委員会		169,839	
通帳残高計		5,108,919	
収支決算額と通帳残高計との差額		18,000	預り金

## [参考] 郵便切手

(単位：円)

区分	残高	備考
郵便切手残高	大会・研修委員会	214
	調査・研究委員会	0
	広報・広聴委員会	0
	会長事務局	2,242
	副会長事務局	150
郵便切手残高計	2,606	次年度へ繰越

## 平成29年度予算案

## 1 収入の部

(単位：円)

科 目	平成28年度	平成29年度	比較増減(△)	備 考
会 費	6,560,000	6,665,000	105,000	
機関会員	4,781,000	4,904,000	123,000	138機関
個人会員	1,779,000	1,761,000	△ 18,000	294名
諸収入	460,000	446,000	△ 14,000	
刊行物売上	110,000	96,000	△ 14,000	会誌等
広告料	150,000	150,000	0	大会協賛金・広告、広報広聴広告
雑収入	200,000	200,000	0	1,000円×150人(会員) 1,000円×50人(非会員)
繰越金	5,468,307	2,090,919	△ 3,377,388	△3,000,000円は積立金へ
合 計	<b>12,488,307</b>	<b>9,201,919</b>	<b>△ 3,286,388</b>	

## 2 支出の部

(単位：円)

科 目	平成28年度	平成29年度	比較増減(△)	備 考
委員会費	5,293,500	5,021,000	△ 272,500	
大会・研修委員会費	<b>3,000,000</b>	<b>2,650,000</b>	<b>△ 350,000</b>	
運営費	1,070,000	1,100,000	30,000	
会議費	905,000	1,005,000	100,000	
食糧費	5,000	5,000	0	会議飲料水代
旅費	900,000	1,000,000	100,000	委員会会議旅費(兵庫、神奈川各2回)
事務局事務費	165,000	95,000	△ 70,000	
消耗品費	40,000	40,000	0	事務物品購入費
通信運搬費	20,000	20,000	0	各種振込手数料、郵送費
旅費	105,000	35,000	△ 70,000	
事業費	1,930,000	1,550,000	△ 380,000	
大会準備費	1,930,000	1,550,000	△ 380,000	
賃金	100,000	100,000	0	大会当日アルバイト代
報償費	200,000	200,000	0	講師、報告者謝礼(旅費)
消耗品費	60,000	50,000	△ 10,000	大会運営用消耗品(案内看板含む)
食糧費	20,000	20,000	0	講師、報告者等昼食、飲料水
印刷製本費	1,150,000	400,000	△ 750,000	大会誌、大会必携、大会要項、大会関係チラシ、宛名ラベル印刷
通信運搬費	50,000	80,000	30,000	大会要項・大会誌発送費、大会物品宅配料
使用料及び賃借料	150,000	500,000	350,000	会場使用料、機器等賃借料
交付金	200,000	200,000	0	開催地交付金(予備費)
調査・研究委員会費	<b>1,085,000</b>	<b>1,092,000</b>	<b>7,000</b>	
運営費	479,000	331,000	△ 148,000	
会議費	472,000	314,000	△ 158,000	
旅費	458,000	300,000	△ 158,000	第1,2回委員会(水戸市)・第3回委員会(相模原市)旅費
消耗品費	2,000	2,000	0	
食料費	2,000	2,000	0	
使用料および賃借料	10,000	10,000	0	第3回委員会会場使用料
事務局事務費	7,000	17,000	10,000	
消耗品費	1,000	1,000	0	
通信運搬費	5,000	15,000	10,000	
印刷製本費	1,000	1,000	0	
事業費	606,000	761,000	155,000	
研究・研修費	328,000	460,000	132,000	

## 2 支出の部

(単位：円)

科 目	平成28年度	平成29年度	比較増減(△)	備 考
旅費	264,000	334,000	70,000	セミナー旅費(水戸市)、災害研修会(常総市)(委員+事務局+講師2)
報償費	30,000	72,000	42,000	セミナー、研修会講師謝金
消耗品費	10,000	20,000	10,000	
通信運搬費	1,000	2,000	1,000	
使用料および貸借料	22,000	30,000	8,000	セミナー、研修会会場使用料
食料費	1,000	2,000	1,000	
普及活動費	166,000	271,000	105,000	
印刷製本費	90,000	110,000	20,000	セミナー、研修会チラシ・封筒印刷、全史料協チラシ印刷
通信運搬費	75,000	160,000	85,000	セミナー、研修会開催案内送料
旅費	1,000	1,000	0	
調査費	112,000	30,000	△ 82,000	
<b>広報・広聴委員会費</b>	<b>1,208,500</b>	<b>1,279,000</b>	<b>70,500</b>	
運営費	336,500	404,000	67,500	
会議費	201,500	271,500	70,000	
旅費	200,000	270,000	70,000	2回の委員会の委員旅費
通信運搬費	1,000	1,500	500	通知等事務連絡費
事務局事務費	135,000	132,500	△ 2,500	
旅費	40,000	40,000	0	事務局職員の旅費
消耗品費	5,000	52,500	47,500	
通信運搬費	90,000	40,000	△ 50,000	
事業費	872,000	875,000	3,000	
普及活動費	872,000	875,000	3,000	
印刷製本費	497,000	0	△ 497,000	委託費から支出
通信運搬費	30,000	30,000	0	会誌等発送費
報償費	5,000	5,000	0	
委託料	340,000	840,000	500,000	会誌印刷費&発送委託費
<b>会長事務局費</b>	<b>2,845,000</b>	<b>2,832,000</b>	<b>△ 13,000</b>	
事業運営費	2,845,000	2,832,000	△ 13,000	
運営費	2,845,000	2,832,000	△ 13,000	
会議費	1,130,000	1,696,000	566,000	
旅費	1,100,000	1,660,000	560,000	総会・役員会等旅費
消耗品費	6,000	6,000	0	
通信運搬費	24,000	30,000	6,000	
事務局事務費	1,715,000	1,136,000	△ 579,000	
旅費	680,000	220,000	△ 460,000	監査、会長オブザーバー参加費等
大会参加費	180,000	0	△ 180,000	
消耗品費	11,000	11,000	0	
印刷製本費	30,000	30,000	0	事務支局用封筒作成
通信運搬費	130,000	180,000	50,000	
委託費	560,000	560,000	0	
使用料及び賃借料	124,000	135,000	11,000	
<b>副会長事務局費</b>	<b>395,000</b>	<b>250,000</b>	<b>△ 145,000</b>	
事業運営費	395,000	250,000	△ 145,000	
運営費	235,000	100,000	△ 135,000	
事務局事務費	235,000	100,000	△ 135,000	
旅費	150,000	60,000	△ 90,000	

## 2 支出の部

(単位：円)

科 目		平成28年度	平成29年度	比較増減(△)	備 考
	大会参加費	60,000	20,000	△ 40,000	
	通信運搬費	10,000	5,000	△ 5,000	
	役務費	10,000	10,000	0	翻訳謝礼、保険
	消耗品費	5,000	5,000	0	
	事業費	160,000	150,000	△ 10,000	
	団体等関係費	160,000	150,000	△ 10,000	
	旅費	50,000	60,000	10,000	
	通信運搬費	10,000	10,000	0	ICA、EASTICA会費送金手数料
	負担金	100,000	80,000	△ 20,000	ICA、EASTICA会費
繰出金		3,000,000	<b>500,000</b>	△ 2,500,000	
	繰出金	3,000,000	500,000	△ 2,500,000	
予備費		<b>954,807</b>	<b>598,919</b>	<b>△ 355,888</b>	
	予備費	954,807	598,919	△ 355,888	
	合 計	<b>12,488,307</b>	<b>9,201,919</b>	<b>△ 3,286,388</b>	

## ③ 特別会計

(単位：円)

前年度末 積立金	今年度変動予定額				今年度末 積立額	摘要
	積立額	取崩額	預金利子	計		
3,000,005	500,000	0	30	500,030	3,500,035	