

会員各位

全国歴史資料保存利用機関連絡協議会  
大会・研修委員会委員長 金原 祐樹

第 49 回全史料協全国（東京）大会 出版物・ポスター等の展示について（案内）

残暑の候、ますます御清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、本協議会では来る令和 5 年 11 月 30 日（木）、12 月 1 日（金）の両日、東京都世田谷区の駒澤大学記念講堂において別添の大会案内のとおり、第 49 回全国大会を 4 年ぶりに対面にて開催します。期間中、機関会員の出版物等展示、および機関会員・個人会員による所属機関（館）事業やアーカイブズに関する研究をまとめたポスターセッションを、下記のとおり企画しております。

つきましては、出展を希望される場合は、全史料協ウェブサイト申込フォームに必要事項を記入の上、**10 月 13 日（金）まで**にお申し込みくださるよう御案内申し上げます。

記

- 1 日 時 展 示：令和 5 年 11 月 30 日（木）11:00～12 月 1 日 15:00  
ポスターセッションのコアタイム（ポスター前でご説明をお願いします）  
：令和 5 年 11 月 30 日（木）12:00～13:00  
：令和 5 年 12 月 1 日（金）12:30～13:30
- 2 開催場所 駒澤大学記念講堂  
〒154-8525 東京都世田谷区駒沢 1-23-1 TEL03-3418-9272
- 3 展 示 者 (1) 出版物展示 機関会員  
(2) ポスター展示 機関会員・個人会員
- 4 展示品目 (1) 出版物展示 出版物、パンフレット等（物品販売も可）  
(2) ポスター展示 所属機関（館）事業やアーカイブズに関する研究に関するポスター（テーマ等は自由）
- 5 申込み先  
全史料協ウェブサイト掲載のオンライン申込みフォームへのご記入、またはサイト掲載の申込書にご記入のうえ、事務局までメール、ファックス又は郵送にてお申込みください。  
(1) 全史料協ウェブサイト <http://jsai.jp/taikai/49/index.html>  
お申し込み専用フォーム  
[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfQIAVH7ILCBkfcBg4p1hiqQft7QSEz15q0M-eiW\\_ec-yITuQ/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfQIAVH7ILCBkfcBg4p1hiqQft7QSEz15q0M-eiW_ec-yITuQ/viewform?usp=sf_link)  
(2) 締め切り **令和 5 年 10 月 13 日（金）17:00**
- 6 その他  
展示スペースに限りがありますので、応募者多数の場合、抽選になる場合があります。あらかじめご了承ください。

全史料協 大会・研修委員会事務局（徳島県立文書館）

〒770-8070 徳島市八万町向寺山

担当：嵐

TEL (088) 668-3700 FAX (088) 668-7199

e-mail jsai\_t@bunmori.tokushima.jp

## 第49回全史料協全国（東京）大会 「出版物・ポスター等展示要領」

### 1 搬入・展示・撤去等

- (1) 展示する出版物・ポスターは、できるだけ当日にご持参ください。
- (2) やむを得ず郵便や宅配便をご利用される場合は、下記の宛先にお送りください。

〒154-8525 東京都世田谷区駒沢 1-23-1 駒澤大学文学部歴史学科  
中野達哉 宛

\*なお 11月29日（水）10:00～12:00に配達時間を指定してください。

- (3) 展示区画は大会・研修委員会で指定します。
- (4) 展示の時間帯は、11月30日（木）11:00～12月1日（金）15:00の間です。
- (5) 11月30日（木）11:00までの設営にご協力いただければ幸いです。
- (6) ポスター展示コアタイムには、説明者が展示場所にできるだけ待機し、質問者と積極的に意見交換することをお勧めします。
- (7) 撤去は 12月1日（金）16:00までにお願いします。撤去されない場合は廃棄させていただきますので、御注意ください。
- (8) 展示・管理・撤去は、各自の責任で行ってください。

### 2 展示場所 駒澤大学記念講堂内 3階洋室

- (1) 機関会員の出版物展示は、壁面沿いに長机(幅180cm×奥行45cm)を提供いたします。
- (2) ポスター展示は、部屋の壁面に事務局用意のテープ類を利用して掲示します。  
なお、壁の前に椅子を置き、簡単な配布物を展示することもできます。

### 3 ポスター作成要領

- (1) 離れても見やすいように、ポスターはなるべくA0判(1189mm×841mm)で作成してください。A3用紙等を複数張り継ぐなどして作成しても結構です。
- (2) 文字や図表が小さすぎるポスターは読みにくく、あまり説得力がありません。参加者は壁から少し離れ、立って見られることを想定して作成ください。