

令和6年度第2回全史料協大会・研修委員会 会議録（概要）

日時：令和6年7月9日（火） 13時30分～17時

会場：仙台市公文書館 1階 会議室

開催方法：ハイブリッド方式（対面＋オンライン）

対面出席者：金原委員長・長谷川副委員長・多田委員・藤委員・蓮沼委員
新井委員・加藤委員・佐藤委員・高村委員・西向委員・松野委員
事務局（嵐）

オンライン出席者：大月委員

欠席者：三宮委員

オブザーバ参加(対面)：仙台市文書法制課長 相澤氏、
東北大学史料館 片倉先生・岡安先生

1. 開会
2. 委員長あいさつ
3. 仙台市総務局文書法制課長 相澤氏挨拶
4. 確認事項
 - ・第1回委員会会議録（概要版）の確認
 - ・第2回委員会行程表の確認 委員会以外の大会会場（トークネットホール仙台）・研修視察先会場（TKPガーデンシティ仙台（交流会会場）、仙台市博物館・宮城県公文書館、東北大学史料館
 - ・TKPガーデンシティ仙台（交流会会場）視察報告、仙台駅から近いこと、会場として充分広いこと、当日の行き先表示のことなどを報告
 - ・仙台市博物館視察報告、200人程入るホールを持ち、館内も広いためかなりの人数の視察（5,60人であれば十分に）に堪えられることを報告。
※報告内容は承認された。
5. 協議事項
 - ①大会に向けての事務局業務の進捗について
 - ・大会事務の委託
 - I. 事務支局（毎日フォーラム）への委託
 - 大会参加者へ受付及び整理事務
 - 大会冊子の編集事務
 - ※現在、会長事務局を通じて連絡を取っているところである。うまく進捗しなければ、徳島事務局で引き取る。
 - II. 東北共立(株)への委託
 - 会場看板の作成及び設置

会の映像記録 ビデオカメラでの撮影と配信用データの編集

関係者及び参加者の弁当

クローク等の備品

※会場であるトークネットホール仙台からの紹介。当日会場での業務を委託。現在仕様を固めて見積書の提出をお願いしている。

・仙台大会の共催・後援・協賛について

現在下記のとおり、会長事務局を通じて交渉中(依頼状の発送をお願いしている)

共催： 仙台市

後援： 宮城県・仙台市教育委員会・東北大学史料館・東北大学災害科学研究所・
国立公文書館・マスコミ各社（6社を予定）・研究会等(未定)

協賛： 未定

・研修会A1、A2のバス借り上げ

4社見積もりを取り、東北観光バス株式会社に決定。(通知済み)

・仙台大会の昼食

会場のトークネットホール仙台周辺は食事会場となる場所が少ないため、1日目、2日目ともに、参加者を含めてお弁当の注文を取ることに決定。昼食会場は、展示室とする。

・大会案内の作成

7月下旬には講師・報告者への原稿依頼を行い、8月上旬に原稿を集め、8月中旬に校正、8月末までには完成して、事務局より会員に送付するとともに、ホームページへの掲載を行う。

大会参加とともに、交流会への参加・弁当の注文・研修会のコース・機関会員展示・企業展示。ポスターセッションへの参加・大会ボランティアへの参加などを同時に募る。

交流会は、基本的に独立採算とのことで、過不足が出ないように充分留意して行う。

・大会資料の作成

事務支局を通じて、原稿収集・編集を行う予定、11月上旬には、PDF化してメール等で参加者に配布する予定。

・大会ボランティアの募集

参加者募集と同時に、大会運営を支えていただくボランティアを5名程度募集、運営の内、受付補助、昼食の配布回収、会場運営補助、クローク及び展示室（ポスターセッション等展示会場）などでの対応をお願いする予定。ロジスティックス表・大会必携に掲載・事前配布し、10月下旬にリモートでの開催を予定される臨時の大会・研修委員会に参加していただき、仕事の内容等を事前に理解していただく。

② 大会構成概要案の確認【長谷川副委員長】

大会の内容については、1日目の研修会Dを除いてほぼ固まる。

研修会Dは、決定までは行っていないが、お願いしたい先は決まっているので、少しでも早くアプローチを行うこと。

おおよそ、委員の役割分担（司会等）を決める。

③ 大会初日午後の、50回大会記念特別座談会について【長谷川副委員長】

講師は四名で、①高埜利彦先生②安藤正人先生③井口和起先生④定兼学先生

司会・コーディネートは、新井委員・長谷川副委員長

趣旨・総括を含め15:45～17:15の1時間30分で行う。

④ 大会テーマ研究会趣旨【蓮沼委員】

大会テーマは「広がる市町村アーカイブズの多様なカタチ」（仮）

内容等は、大会案内作成までにもう少し検討する。

おわりに

・事務局では、本日決まったことを踏まえて、ロジスティックス表の組み替え、さらに大会必携の編集へと作業を進める。

・10月下旬にリモートでの臨時大会研修委員会を開催し、関係者に広く参加していただき進捗状況および大会必携の内容確認を行う。

・第3回大会研修員会は、大会前日の11月20日(水)の午後、大会会場の設営及び大会リハーサル後に行う。2時間程度の子定。

※この後、仙台市公文書館の内部を見学