

各位

全国歴史資料保存利用機関連絡協議会（全史料協）
大会・研修委員会委員長 金原 祐樹
（公印省略）

全史料協第50回全国(仙台)大会 協賛企業の募集について(案内)

残暑の候、御社にはますます御清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、全史料協では、来る令和6年11月21日（木）と11月22日（金）の両日、宮城県仙台市の
トークネットホール仙台（仙台市民会館）において別添の大会案内のとおり、第50回全国大会を開
催します。つきましては、本大会の趣旨に御賛同いただき、協賛いただける企業を募集しております。
協賛方法は以下の通りです。

記

【1】「大会資料」（PDF版のみ）への広告掲載

※例年、冊子にしました大会資料を参加者に配布しておりましたが、今大会はペーパーレス
の観点から、全史料協ウェブサイトにてPDFデータとして掲載し、参加者の方々にダウンロ
ードいただく形式にいたします。ご了承いただきますようお願い申し上げます。

【2】会場での展示（商品紹介・企業紹介等）

【3】書籍紹介および販売（書店・出版社に限る）

各種協賛を希望される場合は、要領を御参照の上、**令和5年10月23日（金）**までにお申し込み
くださいますようお願い申し上げます。いずれも全史料協ウェブサイト掲載のオンライン申込みフォー
ム、またはサイト掲載の申込書にご記入のうえ、事務局までメール、ファックス又は郵送にてお申込み
ください。

- ・全史料協ウェブサイト <https://jsai.jp/taikai/50/index.html>
- ・申込み専用フォーム

【1】「大会資料」（PDF版のみ）への広告掲載

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdfiKAUM0pW44jJaVVSnuZQ6cr7mxEmR2Rnlrj9xjrpeUsilg/viewform?usp=sf_link



広告掲載

【2】会場での展示（商品紹介・企業紹介等）

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdPanx75XDcbGZCIxnxLbfU5TZF47cC5d6nE_QphGJ2Mcq_ww/viewform?usp=sf_link



企業展示

【3】書籍販売等（書店・出版社に限る）

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfijMPL9hZ6BRV8oPu4IbBvtfaruCQtuF0VnfhxFRaZgpcGhg/viewform?usp=sf_link



書籍販売

裏面に要領がございます

全史料協第 50 回全国(仙台)大会「各種協賛要領」

1、「大会資料」(PDF 版のみ)への広告掲載

- (1) 掲載資料 全史料協第50回全国(仙台)大会「大会資料」
※「大会資料」は全史料協ウェブサイトにて PDF 形式にて掲載し、参加の際にダウンロードし、持参いただくためのものです。
- (2) 対象企業 アーカイブズに関係する企業や出版社・書店
- (3) 体 裁 A4判(1ページ)
版下の状態(テキストデータ、jpeg、pdf 等)で提出するものとします。応募フォームへご記入のうえ、電子メール又はファイル転送サービスにて全史料協大会・研修委員会事務局まで御送付ください。
- (4) 広告料 1ページ 1万円
1/2 ページ 5,000 円
※広告料は後日請求します。
- (5) 掲載位置及び掲載順 大会・研修委員会へ一任とさせていただきます。

2、会場での展示(商品紹介・企業紹介等)および書籍販売等(書店・出版社に限る)

- (1) 開催時間 令和6年11月21日(木)11時~16時
11月22日(金) 9時~15時
※「受付時」、「昼食時」、「休憩時」、の時間帯が、大会参加者の主な見学の時間となります。
(詳細は「大会案内」を御覧ください)
 - (2) 開催場所 トークネットホール仙台(仙台市民会館) 地下1階展示室
宮城県仙台市青葉区桜ヶ丘公園4-1 TEL.022-262-4721
 - (3) 展示(販売)品目 パンフレット、カタログ、チラシ、機器、書籍等
 - (4) 展示スペース 1区画当たり幅 200cm×奥行 200cm
* 長机1台・椅子2台を御提供いたします。
* 電力が必要な場合は、申し込みの際に使用電力をお知らせください。
 - (5) 搬入・展示
 - ①物品は原則として11月21日(木)10:00以降に搬入し、11:00までに設営を終えてください。前日11月20日(水)の搬入を希望する場合は15:00に搬入のみおこなってください。設営は大会当日でお願いします。
 - ②協賛企業用の駐車場は確保しておりません。周辺の駐車場をご利用ください。
 - ③物品を車で搬入する必要がある場合は、事前に事務局へご相談ください。
 - ④展示物がかさばる、また重量がある場合は、台車1台分までの量であれば、会場へのあらかじめの送付が可能です。その場合は伝票に「全史料協全国大会で使用」と記載し、下記宛先までお送りください。配達時間は11月20日(水)10時~12時に指定してください。
【送付先】〒980-0823 宮城県仙台市青葉区桜ヶ丘公園4-1
トークネットホール仙台宛 TEL.022-262-4721
 - ⑤会場内の展示場所は事務局が指定し、事前に連絡します。
 - ⑥設置・管理・撤去につきましては、御社の責任でおこなってください。
- (6) 撤収・搬出 11月22日(金)15時より撤収を始め、16時までに完全撤去してください。
 - (7) 使用料 1区画当たり20,000円(2日間分) *使用料は、後日請求いたします。
 - (8) その他 展示スペースは限りがあるため、応募多数の場合は抽選になる場合があります。

全史料協 大会・研修委員会事務局(徳島県立文書館)
〒770-8070 徳島市八万町向寺山
担当:嵐
TEL(088)668-3700 FAX(088)668-7199
e-mail jsai_t@bunmori.tokushima.jp